



Základní škola a Mateřská škola, Potštejn, okres Rychnov nad Kněžnou

ORGANIZAČNÍ ŘÁD ŠKOLY

součást č. 12 – PROVOZNÍ ŘÁD ZŠ

Číslo jednací:	81/2019
Spisový znak:	2 - 1
Skartační znak:	A5
Vypracovala:	Mgr. Kateřina Prachařová – ředitelka školy
Schválila:	Mgr. Kateřina Prachařová – ředitelka školy
Projednáno:	29.8.2019
Vnitřní předpis nabývá platnosti ode dne:	2.9.2019
Vnitřní předpis nabývá účinnosti ode dne:	2.9.2019

I. Obecná ustanovení

Na základě ustanovení § 165, odst. 1., písm. a) zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) v platném znění a na základě § 7 odst. 2) zákona č. 258/2000 Sb. o ochraně veřejného zdraví v platném znění vydávám jako statutární orgán školy tento řád. Je zpracován podle prováděcí vyhlášky č. 410/2005 Sb. **o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých.**

Provozní řád je soubor pravidel a opatření spojených se zajištěním hygienických podmínek na prostorové podmínky, vybavení, provoz, osvětlení, vytápění, mikroklimatické podmínky, zásobování vodou a úklid. Zohledňuje věkové a fyzické zvláštnosti dětí a mladistvých, podmínky jejich pohybové výchovy a otužování, režim stravování včetně pitného režimu.

1. Údaje o zařízení

název školy: Základní škola a Mateřská škola, Potštejn, okres Rychnov nad Kněžnou, příspěvková organizace
IČ: 75015668
adresa: Školní 88, 517 43 Potštejn
tel.: 494 546 519, 733 767 755
e-mail: zs.potstejn@seznam.cz
ředitelka školy: Mgr. Kateřina Prachařová
zřizovatel: Obec Potštejn
bezplatná telefonní linka mezi MŠ a ZŠ zařízeními je č.30 a 31

2. Popis školy

typ: málotřídní škola s pěti postupnými ročníky
I. třída 4. + 5. ročník (20 žáků)
II. třída 2. + 3. ročník (20 žáků)
IV. třída 1.ročník (14 žáků)



školní družina s kapacitou 28 žáků
školní klub s kapacitou 28 žáků
počet žáků: 54 žáků 1. – 5. ročníku
podmínky pro vyučování: 2 prostorné kmenové učebny s počítačovým koutem, třída pro školní družinu sloužící i jako učebna pro 1. ročník
podmínky pro TV činnost: škola nemá vlastní tělocvičnu, využívá místní sokolovnu, kterou má pronajatou od Tělocvičné jednoty Sokol Potštejn, venkovní Areál Pohoda, Zámecký park
požadavky na hygienická zařízení: sociální zařízení ve školní budově oddělené pro chlapce a dívky, teplá voda zavedena i do tříd, menší šatnové prostory rozšířené do vestibulu školy

3. Režim dne

3.1. Začátek vyučování v 8:00, konec dle rozvrhu, nejpozději ve 13:50. Každá vyučovací hodina trvá 45 minut. Výuka na škole je tradiční i netradiční. Počet hodin v jednom sledu na škole je pět.

3.2. Škola je pro příchozí zavřená, musí si zazvonit na zvonek. Provoz ranní družiny je od 6:10 do 7:40. Od 7:40 do 8:00 je ve vestibulu školy paní vychovatelka, která koná dozor nad přicházejícími žáky. Od 8:00 je opět nutné použití zvonku.

3.3.

8:00 – 8:45	1. vyučovací hodina	dle rozvrhu
8:45 – 9:00	přestávka	svačina
9:00 – 9:45	2. vyučovací hodina	dle rozvrhu
9:45 – 10:05	velká přestávka	pobyt venku v Areálu Pohoda pod dozorem pedagogů za příznivého počasí nebo pobyt ve třídách a chodbách - relaxace
10:05 – 10:50	3. vyučovací hodina	dle rozvrhu
10:50 – 11:00	přestávka	příprava na vyučování a hygiena
11:00 – 11:45	4. vyučovací hodina	dle rozvrhu
11:45 – 11:55	přestávka	oběd, příprava na vyučování a hygiena
11:55 – 12:40	5. vyučovací hodina	dle rozvrhu
od 12:40	přestávka	oběd

Při odpoledním vyučování:

8:00 – 8:45	1. vyučovací hodina	dle rozvrhu
8:45 – 9:00	přestávka	svačina
9:00 – 9:45	2. vyučovací hodina	dle rozvrhu
9:45 – 10:05	velká přestávka	pobyt venku v Areálu Pohoda pod dozorem pedagogů za příznivého počasí nebo pobyt ve třídách a chodbách - relaxace
10:05 – 10:50	3. vyučovací hodina	dle rozvrhu
10:50 – 11:00	přestávka	příprava na vyučování a hygiena
11:00 – 11:45	4. vyučovací hodina	dle rozvrhu



Základní škola a Mateřská škola, Potštejn, okres Rychnov nad Kněžnou

Školní 88, 517 43 Potštejn

tel.: 733 767 755, 494 546 519

email: zs.potstejn@seznam.cz

11:45 – 11:55	přestávka	příprava na vyučování a hygiena
11:55 – 12:40	5. vyučovací hodina	dle rozvrhu
12:40 – 13:10	přestávka	oběd, příprava na vyučování a hygiena
13:10 – 13:55	1. odpolední vyučovací hodina	dle rozvrhu

3.4. Školní družina:

- využití pro žáky 1. – 3. ročníku (výjimečně, v individuálních případech pro starší žáky),
- ranní družina organizována od 6:10 hodin do 7:40 hodin,
- odpolední družina od 11:50 hodin do 15:45 hodin.

3.5. Školní klub:

- využití pro žáky 4. a 5. ročníku (v případě naplnění družiny i pro žáky 3. ročníku),
- odpolední klub od 11:45 do 15:45.

3.6. Režim stravování:

- vlastní jídelna ZŠ,
- doba vydávání obědů: od 11:45 (po 4. vyučovací hodině), od 12:40 (po 5. vyučovací hodině),
- režim školních svačin – způsob zajištění – vlastní, škola zapojena do projektu „Ovoce a zelenina do škol“, „Mléko do škol“
- školní jídelna vaří pro cizí strážníky, pro vydávání jídel byla stanovena doba od 11:00 do 11:30 hodin.

3.7. Pitný režim:

- žáci mají zajištěny chuťově různorodé nápoje vždy při vydávání oběda, během dopolední výuky a k odpoledním činnostem si nosí nápoje vlastní,
- nápojový automat není ve škole umístěn.

3.7. Podmínky pohybové výchovy:

- předmět tělesná výchova zařazen v rozvrhu, 2 hodiny týdně,
- do výuky tělesné výchovy zařazena plavecká výuka,
- tělovýchovné chvílky k relaxaci vřazovány podle potřeby do výuky žáků všech ročníků (1. až 5.), v průběhu vyučovacích hodin využívají žáci rovněž prostor s kobercem v kmenových třídách (volnější výukové aktivity – tvořivé úkoly, skupinová práce apod.),
- k mimoškolní činnosti tělovýchovného zaměření využívány prostory hřiště, v rámci činnosti školní družiny je žáky využíván Areál Pohoda, Zámecký park,
- během školního roku jsou realizovány další pohybové aktivity – turistické vycházky, bruslení, lyžařský výcvik, bowling....

4. Další požadavky:

4.1. Výchova ke zdravému životnímu stylu: v rámci výuky, průřezových témat, mezipředmětových vztahů, činnosti ŠD i jako součást realizovaných projektů a mimoškolních akcí.

4.2. Školní řád je vypracován v souladu s platnou legislativou (Školským zákonem), je součástí povinné dokumentace školy.

4.3. Evidence a registrace úrazů probíhá v souladu s platnou legislativou, úrazy jsou zapisovány do knihy úrazů, zdůrazňována prevence vzniku úrazů, žáci školy i její pracovníci jsou řádně proškoleni v oblasti BOZP.



4.4. Zaměstnanci jsou v rámci každoročního proškolení k BOZP seznámeni s postupem při řešení případné mimořádné situace související s požárem apod., v každém školním roce probíhá cvičný požární poplach s nácvikem evakuace žáků i zaměstnanců školy. Na chodbách školy jsou vyvěšeny poplachové směrnice.

5. Zásobování pitnou vodou

5.1. Zdroj:

Pitná voda je odebírána z veřejného vodovodu, kontrolu hygienických limitů tedy provádí správce veřejného vodovodu.

5.2. Kapacitní hlediska:

Z kapacitních hledisek dodávka vody splňuje požadavky vyhlášky č. 410/2005 Sb. o hygienických požadavcích:

- a) na 1 dítě v předškolním věku musí být k dispozici nejméně 60 l vody na den,
- b) na 1 žáka školy musí být k dispozici nejméně 25 l vody na den,
- c) v ubytovacích zařízeních musí být na 1 ubytovaného k dispozici nejméně 200 l vody na den.

6. Hluk

6.1. Škola neprovozuje žádnou činnost, při které by hluk překračoval hygienické limity. Pokud jsou ve škole prováděny opravy apod., s dodavateli je smluvně ujednáno, že hlučné práce budou prováděny zásadně v době mimo výuku. Hodnota hluku pronikajícího zvenčí do budovy (doprava apod.) nepřekračuje hygienické limity.

7. Vybavování školy

7.1. Místnosti jsou vybaveny nábytkem, který zohledňuje rozdílnou tělesnou výšku dětí a žáků. Velikostní typy školního nábytku a ergonomické zásady práce žáků vsedě odpovídají příloze č. 2 vyhlášky č. 410/2005 Sb. Pracovní stoly mají matný povrch. Při používání tabule je dodržen zrakový úhel maximálně 30 stupňů od zadní hrany pracovní plochy prvního stolu žáka před tabulí.

7.2. Rozsazení žáků v učebně se řídí podle jejich tělesné výšky; dále se přihlíží ke speciálním vzdělávacím potřebám, případným zrakovým a sluchovým vadám a jinému zdravotnímu postižení žáků. Při jiném než obvyklém uspořádání lavic se dbá na to, aby u žáků nedocházelo k jednostrannému zatížení svalových skupin.

8. Údržba školy

8.1. Pro čištění a úklid školy jsou stanoveny postupy, které jsou zakotveny v pracovních náplních provozních zaměstnanců. Pro zajištění úklidu jsou zpracovány normy přidělování čistících prostředků včetně dezinfekčních prostředků. Přehled o nákupu a výdeji vede školnice na skladových kartách, pravidelně provádí kontrolu jejich účelného používání.

8.2. Úklid je prováděn v následujícím rozsahu, odpovídajícím vyhlášce č. 410/2005 Sb:

- denně setřením všech podlah a povrchů na vlhko, u koberců vyčištěním vysavačem,
- denně vynášením odpadků,



- denně za použití čisticích prostředků s dezinfekčním účinkem umytím umývadla, pisoárových mušlí a záchodů,
- nejméně jednou týdně omytím omyvatelných částí stěn hygienického zařízení a dezinfikováním umýváren a záchodů,
- nejméně dvakrát ročně umytím oken včetně rámu a svítidel,
- nejméně dvakrát ročně celkovým úklidem všech prostor a
- malováním jedenkrát za 3 roky nebo v případě potřeby častěji.

8.3. Součástí čištění je běžná ochranná dezinfekce, dezinfekce a deratizace ve smyslu zákona č. 258/2000Sb., jako prevence vzniku infekčních onemocnění a výskytu škodlivých živočichů. Při výskytu hmyzu, hlodavců a dalších živočichů ve škole je proveden speciální ochranný zásah odbornou firmou.

8.4. Manipulace se vzniklými odpady a jejich likvidace:

Pevné odpady jsou ukládány do uzavřených nádob, v příp. jednorázových úklidových akcí do plastových obalů – ty jsou ukládány a zneškodňovány odpovídajícím způsobem. Žáci jsou vedeni k třídění plastů a papíru.

9. Pracovní podmínky

9.1. Ve škole není žádné rizikové pracoviště.

9.2. Škola má zpracovanu směrnici pro osobní ochranné pracovní prostředky, které jsou vydávány určenému okruhu zaměstnanců. Seznam je každoročně kontrolován, případně upravován. Agendou je v rámci pracovní náplně pověřena vedoucí školní jídelny, vedoucí učitelka mateřské školy a školnice, které zajišťují nákup, evidenci, přidělování a kontrolu používání.

9.3. Pro výuku jsou používány místnosti, které splňují požadavky na osvětlení, vybavení, větrání, velikost a vybavení. V žádné z učeben není překročen maximální počet žáků, daný plošnou výměrou místnosti ve smyslu vyhlášky

9.4. Žáky školy jsou i děti se zdravotním postižením. Pro tato žáky jsou ve spolupráci s SPC a PPP vypracovány individuální výukové plány a každoročně jsou podávány návrhy na jejich integraci. Součástí těchto plánů a návrhů je seznam potřebných pomůcek a potřeb. Nákup těchto pomůcek je evidován u ředitelky školy.

9.5. Časové rozvržení učiva, sestava rozvrhu a režim dne vychází zejména z ustanovení Školského zákona č. 261/2004 Sb., vyhlášky č. 48/2005 Sb. o základním vzdělávání a ze zásad stanovených ve školním vzdělávacím programu) a je stanoveno s ohledem na věkové zvláštnosti dětí i žáků, jejich biorytmus a náročnost jednotlivých předmětů. Při výuce je třeba dbát na prevenci jednostranné statické zátěže vybraných svalových skupin výchovou žáků ke správnému sezení a držení těla.

9.6. Velká přestávka je využívána za vhodného počasí k pobytu žáků mimo budovu.

9.7. V zařízeních pro děti předškolního věku je denní doba pobytu venku zpravidla 2 hodiny dopoledne, odpoledne se řídí délkou pobytu dětí v zařízení. Denní doba pobytu žáků základní školy není stanovena, úměrně se prodlužuje podle stáří dětí. V zimním i letním období lze dobu pobytu venku upravit s ohledem na venkovní teploty. Pobyt venku může být dále zkrácen nebo zcela vynechán pouze při mimořádně nepříznivých klimatických podmínkách a při vzniku nebo možnosti vzniku smogové situace. V letních měsících se provoz přizpůsobí tak, aby bylo možné provádět činnost dětí ve venkovním prostředí pozemku i stinných místech v co největším rozsahu.

9.8. Ve třídách zajišťují vyučující vhodné podmínky pro výuku zejména sledováním teploty v učebně, dostatečným větráním, pobytem dětí o přestávkách mimo učebnu, dodržováním délky



vyučovacích hodin a přestávek, zařazováním relaxačních chviliek a cvičení do hodin, umožňují dětem pít i během vyučování, manipulací s žaluziemi regulují osvětlení třídy a minimalizují osvětlení třídy současně denním i umělým osvětlením. Vedou žáky k otužování a používání přiměřeně teplého oblečení. Sledují přiměřenost velikosti lavic a židlí pro žáky a ve spolupráci se školnicí zajišťují potřebnou výměnu za větší velikosti.

9.9. Kmenové učebny i další výukové prostory školy mají odpovídající teplotu s minimem ve stanoveném rozmezí, je zajištěna ochrana proti pronikání slunečního záření okny výukových prostor. Teplota tělocvičny, jídelny a dalších prostor pro krátkodobou činnost neklesá pod stanovenou min. hodnotu.

9.10. Pravidelným střídáním zasedacího pořádku řad nebo jiným způsobem mění umístění žáků ve třídě tak, aby se pro žáky měnil úhel pohledu na tabuli. Také vedením žáků ke správnému sezení a držení těla přispívají k prevenci jednostranné statické zátěže určitých svalových skupin.

9.11. Na počítačových pracovištích musí volná plocha mezi předním okrajem desky stolu a spodní hranou klávesnice umožňovat opření rukou i zápěstí. Povrch klávesnice musí být matný, aby na něm nevznikaly reflexy. Písmena, číslice a symboly na tlačítkách musí být dobře čitelné a kontrastní proti pozadí. Rozměry desky stolu musí být zvoleny tak, aby bylo možné proměnlivé uspořádání obrazovky, klávesnice a dalšího zařízení. Deska pracovního stolu a dalšího zařízení musí být matná, aby na ní nevznikaly reflexy. Písemnosti musí být umístěny co nejbližší k obrazovce, tak aby pohyby hlavy a očí byly omezeny na minimum. Opěrka pro dolní končetiny musí být poskytnuta každému, kdo ji vyžaduje. (viz nařízení vlády č. 361/2007 Sb., kterým se stanoví podmínky ochrany zdraví při práci).

9.12. Při umístění a poloze obrazovek osobních počítačů jsou dodržovány stanovené zásady, vyučující při práci žáků s PC dbají na správnou vzdálenost očí od obrazovky. Při práci na počítači je nutné sledovat počet vyučovacích hodin a zařazení přestávek v práci.

10. Mimoškolní akce žáků

10.1. Pro každou mimoškolní akci žáků je určen pedagogický zaměstnanec školy jako vedoucí akce. Ten zajišťuje dodržení podmínek pro pořádání akce (Školský zákon č. 561/2004 Sb., vyhláška č. 106/2001 Sb. o hygienických požadavcích na zotavovací akce pro děti,...). Vede záznamy o předepsaných náležitostech – souhlas rodičů s účastí dítěte, prohlášení rodičů o zdravotním stavu, potvrzení lékaře o zdravotní způsobilosti dítěte a osob zúčastňujících se akce, poučení žáků o BOZP.

10.2. U zahraničních výjezdů žáků zajišťuje zaměstnanec školy pověřený vedením této akce stejné náležitosti a navíc speciální pojištění žáků, oznámení pořádání akce nadřízenému orgánu apod.

10.3. Ve školách v přírodě se výuka zajišťuje v místnosti odpovídající požadavkům na učebny v parametrech osvětlení a v mikroklimatických podmínkách podle vyhlášky č. 410/2005 Sb. s plochou minimálně 1,5 m² podlahové plochy na 1 žáka. Pokud se volný čas tráví ve vnitřních prostorách, musí tyto odpovídat zejména charakteru jídelny nebo denní místnosti s plochou minimálně 1,5 m² na 1 žáka nebo minimálně 3 m² na 1 dítě předškolního věku.

11. Osvětlení

11.1. Všechny prostory sloužící k výuce mají zajištěno vyhovující denní osvětlení, směr osvětlení je zpravidla zleva a shora, kromě případů, kdy to vyžaduje organizace výuky (skupinová práce apod.). Pro ochranu před oslněním a pro zajištění zrakové pohody jsou okna



opatřena vytahovacími žaluziemi s natáčecími lamelami. Sdružené osvětlení je využíváno při nedostatečném denním osvětlení, je zajištěno doplňujícím umělým osvětlením (zářivkami) během dne, a to v odůvodněných případech a se zřetelem k rovnoměrnosti osvětlení - pro zlepšení celkových podmínek osvětlení.

11.2. Úroveň denního i umělého osvětlení prostorů se zobrazovacími jednotkami je v souladu s normovými hodnotami a požadavky.

11.3. Pracoviště u zobrazovacích jednotek jsou umístěna tak, aby žáci nebyli oslňováni jasem osvětlovacích otvorů a ani se jim tyto otvory nezrcadlily na zobrazovací jednotce. Svítidla jsou vhodně rozmístěna tak a mají takové rozložení jasů a úhly clonění, aby se nezrcadlila na zobrazovací jednotce a nedocházelo ke ztížení zrakového úkolu.

11.4. Vzdálenost očí od zobrazovací jednotky je nejméně 0,5 m od horního okraje zobrazovací jednotky ve výši očí. U pracovišť se zobrazovacími jednotkami je pro zachování dobrých podmínek vidění, zrakové pohody i vyhovující pracovní polohy zajištěna pro všechny uživatele možnost úprav pracovního místa podle jejich individuálních potřeb (zejména podle tělesné výšky a prováděných činností) a regulace denního osvětlení. Na obrazovce zobrazovací jednotky se nesmí vyskytovat kmitání, plavání či poskakování znaků, řádků, střídání jasů a podobně. Jas a kontrast mezi znaky a pozadím na obrazovce musí být snadno regulovatelný i vzhledem k okolním podmínkám. Obrazovka musí svou konstrukcí umožňovat posunutí, natáčení a naklánění podle potřeby. Jas obrazovky nesmí být menší než 35 cd/m^2 . (viz nařízení vlády č. 361/2007 Sb., kterým se stanoví podmínky ochrany zdraví při práci).

11.5. Integrovaní žáci se zrakovým postižením sedí na místech ve třídě s nejlepším osvětlením, mohou využívat speciální kompenzační pomůcky (televizní lupa).

11.6. Regulace denního osvětlení, rozložení světla a zábrana oslnění je řešena v souladu s normovými požadavky.

11.7. Pro většinu zrakových činností v zařízeních pro výchovu a vzdělávání se je směr osvětlení zleva a shora, umístění řad svítidel u umělých osvětlovacích soustav je nad lavicemi.

11.8. Osvětlení tabule odpovídá normovým hodnotám. Tabule mají matný povrch, kromě tabulí, na které se nepíše křídou.

12. Větrání

12.1. Všechny prostory využívané pro pobyt žáků v budově škole – učebny, šatny, WC, školní družina, školní jídelna – jsou přímo větratelné. Intenzita větrání odpovídá požadavkům přílohy č. 3 Vyhlášky č. 410/2005 Sb. o **hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých**. Okna jsou zajištěna proti rozbití v důsledku průvanu. Ovládání ventilačních otvorů je dosažitelné z podlahy.

13. Vytápění a parametry mikroklimatických podmínek

13.1. Parametry mikroklimatických podmínek:

- Zima

učebny, družiny a další místnosti určené k dlouhodobému pobytu:

průměrná výsledná teplota v místnosti $t_g = 22 \pm 1^\circ \text{C}$,

minimální výsledná teplota v místnosti $t_{g\text{min}} = 19^\circ \text{C}$,

rozdíl výsledné teploty v úrovni hlavy a kotníku nesmí být větší než 3°C .

tělocvičny:

průměrná výsledná teplota v místnosti $t_g = 20 \pm 1^\circ \text{C}$,



minimální výsledná teplota v místnosti $t_{gmin} = 19^{\circ}\text{C}$,
rozdíl výsledné teploty v úrovni hlavy a kotníku nesmí být větší než 3°C ,
při poklesu teploty vzduchu v učebnách určených k dlouhodobému pobytu dětí a žáků ve třech po sobě následujících dnech pod 18°C , ne však méně než na 16°C , nebo při poklesu teploty vzduchu v těchto učebnách v jednom dni pod 16°C musí být provoz zařízení pro výchovu a vzdělávání zastaven.

- Léto

učebny, družiny, tělocvičny a další místnosti určené k dlouhodobému pobytu:

průměrná výsledná teplota v místnosti $t_g = 28^{\circ}\text{C}$,

maximální výsledná teplota v místnosti $t_{gmax} = 31^{\circ}\text{C}$,

při extrémních venkovních teplotách, kdy maximální venkovní teplota vzduchu je vyšší než 30 stupňů Celsia a kdy je t_{gmax} vyšší než 31 stupňů Celsia, musí být přerušeno vyučování nebo zajištěno pro žáky jiné náhradní opatření, např. jejich pobyt mimo budovu a zajištěním pitného režimu.

13.2. Relativní vlhkost je celoročně v rozmezí 30 - 70 %.

13.3. Rychlost proudění vzduchu je celoročně 0,1 - 0,2 m/s.

13.4. Orientační kontrolu teploty vzduchu v prostorách s trvalým pobytém je nutno zabezpečit pomocí nástěnných teploměrů. Teploměry se nesmí umísťovat na obvodové stěny místností, to znamená stěny s okny a stěny vystavené přímému dopadu slunečního záření.

14. Vybavení školy

14.1. Ve škole se nevyskytují dveře kývavé nebo turniketové.

14.2. Zasklená dveřní křídla a všechny prosklené plochy v úrovni dveří jsou opatřeny bezpečnostním sklem a ve výšce 1 metru jsou opatřeny výstražným barevným označením.

14.3. Všechny dveře ve výukových prostorách mají jednotnou šířku 900 mm.

14.4. Ve všech výukových prostorách je umístěno aspoň jedno umývadlo s výtokem pitné vody, všude je studená i teplá voda.

14.5. V učebnách a na chodbách jsou podlahy opatřeny PVC, kobercem. Vestibul, sociální zařízení, šatny mají dlažbu s protiskluzovou úpravou.

14.6. Lékárničky jsou umístěny v budově ZŠ, průběžně doplňovány a obnovovány (sledována doba expirace). U lékárníček je umístěn traumatologický plán a seznam obsahu lékárníček. Obsah doplňuje zdravotnice školy vždy k zahájení školního roku a pak průběžně podle výsledků kontrol a požadavků vedoucích úseků.

14.7. Prostory pro pobyt žáků ve školní družině - nejmenší plocha volného prostoru místnosti odpovídá rozměrem 2 m² na 1 žáka.

14.8. Všichni žáci si na počátku školního roku přinesou pracovní plášť na pracovní činnosti a výtvarnou výchovu, cvičební úbor a sportovní obuv na tělesnou výchovu. Před výchovami se pravidelně přestrojují do těchto ochranných pracovních prostředků. Je dbáno na výměnu těchto ochranných pracovních prostředků.

14.9. V učebnách jsou vytvořeny relaxační koutky s odpovídajícím vybavením umístěné mimo prostor lavic.

14.10. Při volbě rostlin a dřevin vysazovaných na pozemky určené pro zařízení pro výchovu a vzdělávání musí být zohledněna ochrana zdraví dětí a žáků a jejich rozumové schopnosti. Nově vysazované dřeviny nesmí snižovat požadované parametry denního osvětlení ve vnitřních prostorách okolních budov. Vzdálenost sázené dřeviny od obvodové zdi budov by měla být



stejná, jako je její předpokládaná maximální výška. Vysazené rostliny, travnaté plochy a dřeviny musí být řádně udržovány.

14.11. Počty hygienických zařízení v provozovnách pro výchovu a vzdělávání:

- a) v předsíňkách záchodů 1 umyvadlo na 20 žáků,
- b) 1 záchod na 20 dívek,
- c) 1 pisoár na 20 chlapců,
- d) 1 záchod na 20 chlapců.

15. Nebezpečné chemické látky

15.1. Jedovaté látky nejsou ve škole používány, všechny látky tohoto charakteru byly ze skladu chemických látek vyřazeny. Nebezpečné látky jsou skladovány v uzamykatelných místnostech, do kterých nemají žáci školy přístup.

15.2. Nebezpečné a toxické látky a odpady, které vznikají při činnosti školy, jsou likvidovány předepsaným způsobem. Skladování těchto látek zajišťuje v rámci své pracovní náplně školnice, o skladovaných látkách vede evidenci. V pravidelných intervalech, nejméně dvakrát ročně zajišťuje likvidaci tohoto odpadu odvozem do specializované sběrně.

15.3. Uživatelé venkovních hracích ploch určených pro hry a sport, tj. zejména vyučující tělesné výchovy a pracovního vyučování a vychovatelky školní družiny zkontrolují čistotu těchto ploch, případné znečištění nebo výskyt injekčních stříkaček či jehel hlásí školnici, která zajistí odstranění závad.

15.4. Rostliny a dřeviny vysazené v areálu školy odpovídají projektu školy, nejsou zde jedovaté rostliny, ani alergizující dřeviny. Pokos trávy provádí zaměstnanci obecního úřadu. Pokos je prováděn v intervalech, které zamezují výskytu kvetoucích trav.

16. Psychohygienická opatření

16.1. Ochrana žáka před přetěžováním a stresovými situacemi

- Třídní učitelé se seznámí se zdravotním stavem všech žáků a informují o něm ostatní vyučující, především učitele TV
- Při výchovně vzdělávacím procesu volí učitelé vhodné, věku přiměřené postupy, posilující kladnou motivaci
- Při prověřování a hodnocení přihlížejí vyučující k možnostem žáka připravit se (zdravotní stav, problémy v rodině, delší nepřítomnost, ...)
- Objektivně seznamují rodiče se schopnostmi žáka a čelí tlakům na neúměrné nároky na dítě.
- Učitelé dodržují délku hodin i přestávek, členění hodin na zátěžové a klidové části.

16.2. Výchova ke zdraví

- Vyučující dbají na průběžné větrání učeben v průběhu vyučování. Zároveň kontrolují přiměřené oblečení.
- Žáky s příznaky infekčních onemocnění učitelé a vychovatelky neprodleně izolují a předají rodičům.
- V období zvýšeného počtu infekcí nebudou sjednávány akce, při kterých se shromažďují žáci z více škol.



- Žákům se zdravotním postižením třídní učitelé umožní, na doporučení lékaře, užívat dvojí učebnice.
- Třídní učitelé povedou žáky k pravidelnému a dostatečnému pitnému režimu.

16.3. Výchova k pohybu

- Třídní učitelé informují rodiče o významu dodržování režimu dne (pohyb na čerstvém vzduchu, dostatečný spánek, zdravá výživa,)
- Mimořádnou pozornost věnují učitelé tělesné výchovy posilování kladného vztahu k pohybu a zvyšování tělesné zdatnosti a odolnosti.
- Činnost ŠD a ŠK budou vychovatelky směřovat do přírody, pokud to počasí dovolí.
- V průběhu vyučovacích hodin učitelé zařazují relaxační cvičení formou tělovýchovných chviliek, dechových cvičení.
- Ve spolupráci s rodiči usměrňují učitelé děti k výběru mimoškolní činnosti s tělovýchovným zaměřením.

17. Závěrečná ustanovení

17.1. Tento provozní řád nabývá platnosti a účinnosti 2.9.2019.

17.2. Byl projednán a schválen na pedagogické radě a provozní poradě dne 29.8.2019.

17.3. Orgány veřejného zdraví mohou nařídit úpravu provozního řádu.

17.4. Kontrolou provádění ustanovení této směrnice je statutárním orgánem školy pověřen zaměstnanec: Mgr. Renata Viktorinová

17.5. Zrušuje se předchozí znění tohoto řádu, jeho uložení se řídí spisovým řádem školy.

Příloha

- související předpisy

V Potštejně dne 29.8.2019

.....
Mgr. Kateřina Prachařová
ředitelka školy

Byli seznámeni a porozuměli:



Příloha 1

Provozní řád se řídí zejména předpisy uvedenými v příloze.

- Školský zákon č. 561/2004 Sb.,
- zákon o ochraně veřejného zdraví č. 258/2000Sb.
- vyhláška č. 106/2001Sb. o hygienických požadavcích na zotavovací akce pro děti
- Vyhláška č. 410/2005 Sb. o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých
- Vyhláška č. 137/2004Sb. o hygienických požadavcích na stravovací služby a o zásadách osobní a provozní hygieny při činnostech epidemiologicky závažných
- Vyhláška č. 268/2009 Sb., o technických požadavcích na stavby
- vyhláška č. 48/2005 Sb. o základním vzdělávání
- vyhláška č. 13/2005 Sb. o středním vzdělávání a vzdělávání v konzervatoři
- vyhláška č. 14/2005 Sb. o předškolním vzdělávání
- vyhláška č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání